

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: drs. B.J. Brinkman

BIG-registraties: 99057006325

Overige kwalificaties: Supervisor VGCT 3889 Practitioner EMDR 30580 NIP K&J 18749

Basisopleiding: Pedagogiek UU en Psychologie UU

AGB-code persoonlijk: 94003479

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychologie Praktijk B.J. Brinkman

E-mailadres: e.brinkman@top-psyso.nl

KvK nummer: 08183534

Website: www.top-psyso.nl

AGB-code praktijk: 94056767

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

De praktijk biedt hulp aan zowel kinderen (0-18) als volwassenen (18<).

Specialisme van de praktijk betreft de hulp bij adoptieproblematiek, trauma, waaronder medisch trauma, dwangklachten, ADHD en Autisme. Ook biedt de praktijk hulp aan de LVB doelgroep.

Er is behandeling voor angsten, piekeren, stress en slaapproblemen, het verminderen van depressieproblematiek en stemmingsklachten, dissociatie en somatiforme stoornissen. Een bijzonder aanbod is er voor het verminderen van migraineklachten.

Binnen de behandeling is er oog voor de problemen binnen het systeem en voor de effecten van bijvoorbeeld echtscheiding, pestervaringen en rouw op de ontwikkeling van kinderen.

De behandeling wordt ingezet met Cognitieve Gedragstherapie, Oplossingsgerichte therapie, EMDR behandeling en Systeemtherapie.

Bij de behandeling wordt gewerkt met testen en de inzet van e-health, zoals telefonisch- en mail contact met de cliënt en online programma's zoals Fearfighter, Kleur je leven, Psyfit en Braingame Brian. De praktijk heeft hiervoor contracten met Telepsy, Praktijkdata en New Health Collective.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: mevr. B.J. Brinkman

BIG-registratienummer: 99057006325

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Ik werk binnen het Therapeuten Collectief Psyche en Somatiek Top-Psyso in Borne samen met mevr. R. Hesselink van Weet hoe je Beweegt, mevr. J. Steinbusch, van Praktijk voor Psychologische Hulpverlening Steinbusch, dhr. M. Heutink, van Praktijk voor Psychologische Hulpverlening M. Heutink, mevr. M. Walbeek, Psychologie Praktijk Walbeek, mevr. E. Porcu van Inversi, mevr. C. Lubbers van Psycho Motore Kinder Therapie Carry Lubbers. Daarnaast is er regelmatig overleg met of doorverwijzing naar collega instellingen, zoals Doppa Zorg en vrijevestigden, zoals mevr. B. Koldewijn, Eerstelijns Psychologie Praktijk het IJkpunt, collega's van het netwerk Psycholijn1 en mevr. R. Pasman, Speltherapie de Vlinder, mevr. L. Carucci, Relatietherapie Deventer, Mw. N. Hoekstra, Klinisch psycholoog Deventer, Instituut Nijenkamp Almelo, Jeugdartsen in de regio, Equitrust Almelo, JP van den Bent Almelo, Ambiq, Jarabee, Stichting WBJV Hengelo. Ook de collega zorgverleners van de Poort van Borne zijn actief betrokken in de samenwerking, evenals Stichting Arbe, Stichting Madelief en Zorgondernemers Twente. Dhr. E. Kok van Rots en Water Gadaku, dhr. H. Bolte van Puurtherapie en mevr. E. van der Wardt van Merevaik.

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mw. drs. J.H.L.M. Steinbusch GZ psycholoog, nr. 79051318425, AGB code 94-61783

Dhr. drs. M. Heutink, GZ psycholoog, nr. 09052090125, AGB code 94002221

Mw. H.E.T. Hesselink, psychosomatisch oefentherapeut, AGB code 07009040

Mevr. drs. M. Walbeek, GZ psycholoog, AGB code 94011138

Doppa Zorg, mw. E. Bos, Orthopedagoog, GZ psycholoog en collega's

Huisartsenpraktijk Poort van Borne te Borne

Huisartsenpraktijk de Fleminghof te Borne

Huisartsenpraktijk het Dijkhuis te Borne

Huisartsenpraktijk de Kolk te Almelo

Huisartsenpraktijk Apenhuizen te Bathmen

mevr. dr. P. van Es, Jeugdarts GGZ Twente

Tactus en JP van den Bent

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Aanvragen diagnostisch onderzoek, m.n. bij Instituut Nijenkamp, Instituut van der Stam en bij Stichting Jarabee.

Verwijzing voor medicatie onderzoek, m.n. bij het ZGt Almelo, PsyQ, Accare in Hengelo en Deventer en GGZon in Oldenzaal.

Intervisie met een drie tal groepen, waaronder Psycholijn1, collega's van het Therapeuten collectief en Praktijk van Meteren uit Hengelo.

Consultatie en verdeling inzet hulpverlening, evt. als opschaling of afschaling of verwijzing. Met name in samenwerking met de psycho somatische oefentherapie en de POH van de huisartsenpraktijken, zoals mw. Hogenbirk, mw. Wichers, dhr. van Olphen, mevr. Jipping, dhr. van der Tuuk en dhr. Drost en de wijkcoaches, zoals dhr. van Giersbergen en mevr. Koster.

Verwijzing in het kader van de wachtlijst beperken, zowel binnen ons Therapeuten collectief als naar collega's van Psycholijn 1 en eerder genoemde collega's in Almelo, Deventer en Rijssen.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Vanuit het therapeuten collectief is er tussen 8 en 18 altijd telefonisch iemand beschikbaar via het nummer 085-3037868.

Patiënten kunnen daarnaast ten alle tijde bellen en desgewenst de voicemail in spreken op de werkmobiel 06-21247012 en/of mailen om ook na werktijd contact met mij als therapeut te krijgen.

Hierbij wordt geprobeerd om crisissen van te voren in te schatten en overdag al te bespreken.

Wanneer dit praktisch haalbaar is, zal ik ook in het weekend, of in de avond tot 22 uur terugbellen.

In situaties waarin dat nodig is, of in geval van crisis worden met de cliënten afspraken gemaakt over

de bereikbaarheid.

Mocht de praktijk niet bereikbaar zijn of mocht de ingezette ondersteuning niet voldoende zijn om de momenten van crisis voor te zijn of bij te stellen, dan kunnen cliënten ten alle tijden contact opnemen met de huisarts en de crisisdienst van Dimence, dan wel Mediant, die in de regio Twente en IJsselland zijn aangewezen als achtervang bij crises na werktijd.

Ook de spoedeisende hulp van het ziekenhuis, met name het ZGt in Almelo biedt adequate hulp voor mensen die psychisch in nood zijn.

Op de website staat het nummer van de crisishulplijn en de route naar de crisisdienst via de huisartsen vermeldt.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: De ggz-crisisdienst kan alleen ingeschakeld worden door de huisarts; dus in geval van crisis kan de cliënt contact opnemen met de huisarts of met de huisartsenpost. Wanneer er een cliënt is met een terugkerende crisisvraag, hetgeen gezien de doelgroep niet al te veel voorkomt, wordt dit besproken met de meest aangewezen partij, hetzij het ZGt, de HAP of de behandelend psychiater en de wijkcoach. Indien gewenst wordt een gezamenlijk crisisplan opgesteld.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://www.top-psyso.nl/> tabblad Therapieën tekst bij Psychologie

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://www.top-psyso.nl/> tabblad Informatie kopje Kosten en vergoedingen behandeling Top-Psyso

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Anders:

Link naar website: <https://www.psynip.nl/uw-beroep/beroepsethiek/beroepscode>

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

mw. drs. J. Steinbusch, GZ psycholoog

ms. R. Hesselink, Psychosomatische oefentherapeut

dhr. drs. M. Heutink, GZ psycholoog

Indien de cliënt zich na dit gesprek niet voldoende gehoord voelt, dan kan men de klacht voorleggen bij de klachtencommissie Klacht en Compagnie van P3NL of aan het College van Toezicht van het NIP.

Link naar website:

www.top-psyso.nl tabblad Informatie tekst Informatiebrief werkwijze en procedure Psychologie
Praktijk BJ Brinkman <https://www.p3nl.nl/klachtenregeling/algemeen>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

P3NL en het NIP. Uitleg over het indienen van een klacht staat in bijgevoegde link bij hoofdstuk 9a.

<https://www.p3nl.nl/klachtenregeling/algemeen>

Link naar website:

<https://www.psynip.nl/wp-content/uploads/2016/07/Reglement-voor-het-Toezicht.pdf>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

mevr. drs. J. Steinbusch, mevr. R. Hesselink, mevr. M. Walbeek, mevr. C. Lubbers en dhr. M. Heutink

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.top-psyso.nl/> tabblad Informatie kader Wachttijden

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Cliënten kunnen zich telefonisch aanmelden via de telefoniste op het nummer 085-3037868 of via de mail naar de secretaresse op info@top-psyso.nl en secretariaatPPJB@top-psyso.nl.

Ook kunnen zij rechtstreeks met mij als therapeute bellen op 06-21247012 en mailen naar e.brinkman@top-psyso.nl. Zij kunnen inspreken, als ik niet de telefoon direct opneem.

Binnen 24 uur worden zij door mij of mijn collega R. Hesselink teruggebeld en wordt telefonisch met hen besproken wat hun hulpvraag is en of deze binnen de praktijk kan worden beantwoord, of dat zij gebaat zijn bij een doorverwijzing, op grond van de inhoud van hun vraag of op grond van de wachttijd.

Wanneer de cliënt kiest voor een intake bij de psychologie praktijk, ontvangen zij een bevestiging van de gemaakte afspraak en datum, voorzien van een verwijsbrief en een brief met informatie over de praktijk. Wanneer de cliënt kiest voor een start bij de psycho somatische oefentherapie, wordt met hen een datum voor deze hulp afgesproken. Mocht de cliënt ook psychologische hulp nodig hebben, dan ontvangen zij direct ook een datum voor een intake met mij als therapeute met een mail ter bevestiging van deze intake, de datum en locatie en de informatiebrief en vragenlijst.

De praktijk hanteert geen wachtlijst meer. Er is of direct plek, of mensen worden doorverwezen.

Indien ook bij collega instellingen geen ruimte voor het starten van een behandeling is, kunnen zij dit kenbaar maken. Er wordt een overzicht gemaakt van wie er gebeld heeft, wat de hulpvraag was en wat er verder is afgesproken.

Wanneer er ruimte is om een nieuwe cliënt te zien, worden de mensen die zijn doorverwezen, maar elders nog niet met een behandeling konden starten en hebben aangegeven op de belijst te willen worden gezet, gebeld over de mogelijkheid tot een intakegesprek.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: mw drs. B.J. Brinkman, GZ psycholoog

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Nee/Ja.

De praktijk biedt indien daar ruimte voor is qua werktijden ruimte voor een afgestudeerd basispsycholoog voor een stageperiode om de diagnostiek aantekening te halen.

De stagiaire kijkt bij enkele cliënten mee in het diagnostisch proces, maar heeft geen eindverantwoordelijkheid.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: mw. drs. B.J. Brinkman, GZ psycholoog

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: mw. drs. B.J. Brinkman, GZ psycholoog

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Tijdens de intake wordt met de cliënt de hulpvraag besproken en worden de doelen voor de behandeling opgesteld. De cliënt ontvangt een kopie van deze doelen en de werkwijze die in de behandeling wordt gehanteerd. Aan het begin van elke sessie wordt met de cliënt en/of diens ouders/begeleiders besproken hoe het is gegaan sinds de vorige behandelsessie en of er nog vragen zijn over het vorige gesprek. Ook de huiswerkopdrachten worden besproken.

Aan het eind van iedere sessie wordt geëvalueerd of het gesprek zinvol was voor de cliënt en worden eventuele oefeningen/opdrachten voor de komende periode besproken.

De cliënt kan tussen de sessies door desgewenst contact opnemen met de behandelaar via het e-healthprogramma, de mail of telefonisch. Wanneer de behandeling kan worden afgesloten, of wanneer na de eerste 4 tot 6 gesprekken een tussentijds verslag wordt opgesteld, wordt dit samen met de cliënt en/of diens opvoeders/begeleiders gedaan.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

zie 14e. Daarnaast ontvangen cliënten bij de intake via de mail één of meerdere vragenlijsten als startmeting van de behandeling. Bij afronding van de behandelserie wordt deze meting herhaald.

De uitkomsten van de metingen worden met de cliënt besproken. Desgewenst ontvangt de cliënt ook een kopie van deze uitkomsten via de mail.

Het behandelplan kan de cliënt desgewenst ook online inzien, evenals de agenda, het huiswerk en de mail in een beveiligde omgeving.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG): [Servicedesk SVR \(noreply@vrijgevestigde.nl\)](mailto:noreply@vrijgevestigde.nl)

Verzonden: donderdag 10-01-2019 20:50 Aan: BJ Brinkman (e.brinkman@top-psyso.nl):

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

zie 14e. Aan het eind van elke behandelsessie wordt besproken of deze zinvol was voor de cliënt.

Ook de voortgang van de behandeling wordt regelmatig besproken. Hierbij worden de doelen langsgelopen die bij de start zijn afgesproken.

Aan de hand van de ROM meting bij de start en aan het eind van de behandeling wordt het effect van het behandelingstraject geëvalueerd.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Na elke behandelsessie wordt besproken of de behandeling voor de cliënt zinvol was, of dat er zaken vergeten zijn en of de cliënt tevreden was, of vragen of opmerkingen heeft ten aanzien van de therapeute.

De praktijk beschikt al jaren over een eigen tevredenheidsvragenlijst. Deze wordt aan de cliënt toegezonden en kan na afronding van de behandeling anoniem worden teruggegeven. De uitkomsten hiervan worden bijgehouden.

Sinds 2017 wordt er via het softwareprogramma van Praktijkdata een online tevredenheidsvragenlijst, de CQ index Geestelijke Gezondheidszorg, voor gelegd aan de cliënten. Zij worden gevraagd om dit aan het eind van de behandeling in te vullen als evaluatie.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: mw. drs. B.J. Brinkman

Plaats: Okkenbroek

Datum: 24-03-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja